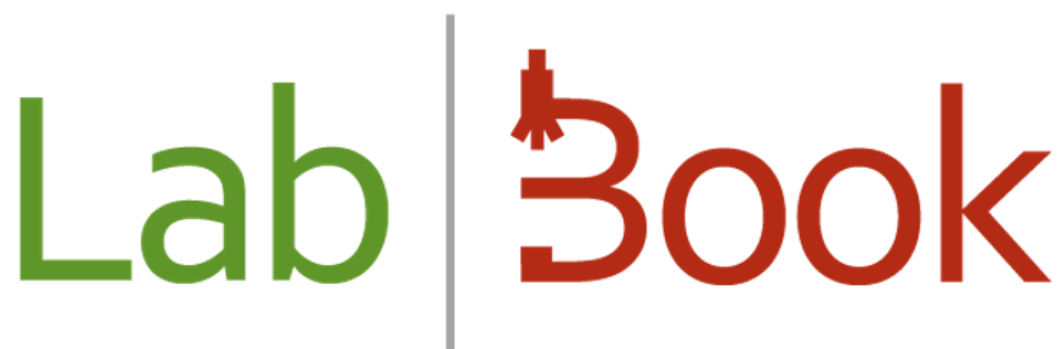




Manuel Messagerie LabBook

LabBook Version 3.5



Fondation
Mérieux

Table des matières

Table des matières	2
Avant-propos	3
Présentation de l'interface Messagerie.....	3
Comment envoyer un message ?	4

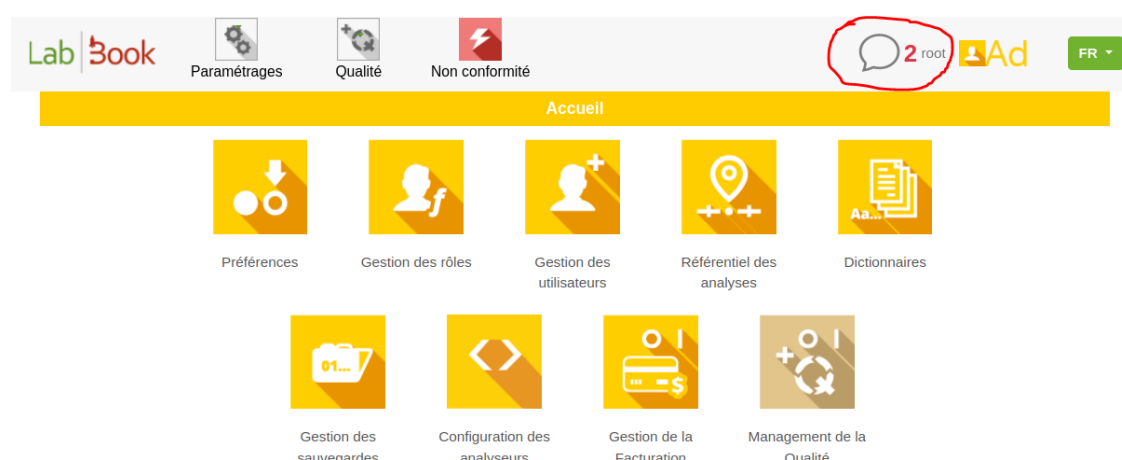


Avant-propos

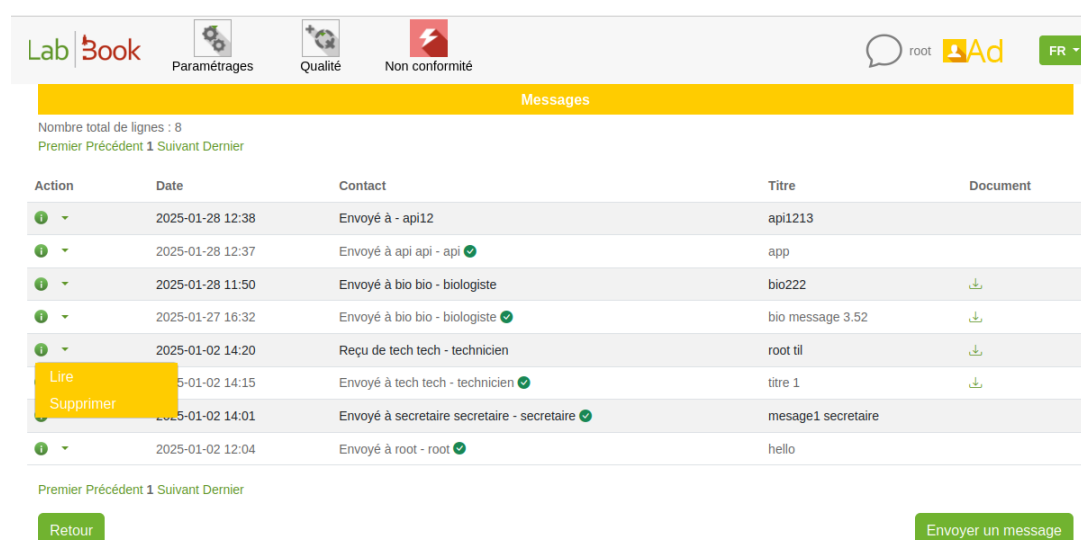
Ce manuel présente la nouvelle fonctionnalité Messagerie LabBook permettant l'échange d'informations entre utilisateurs de LabBook. Elle est accessible pour tous les utilisateurs quels que soit leurs droits.

Présentation de l'interface Messagerie

La messagerie est une fonctionnalité disponible à partir de LabBook 3.5 et accessible pour tous les rôles. Pour y accéder il faut cliquer sur l'icône message sur le Navbar à droite juste à côté de l'icône profil utilisateur.



Sur la page **Messages** vous avez la liste des messages reçus et envoyés avec possibilité de lire ou supprimer un message et aussi de télécharger une pièce jointe.



Les messages reçus non lus sont mis en gras automatiquement et les messages envoyés et lus sont signalées par une icône verte.


 Paramètres
  Qualité
  Non conformité
  2 root
  Ad
  FR

Messages

Nombre total de lignes : 10
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	Date	Contact	Titre	Document
 ▼	2025-02-05 09:54	Reçu de tech1 bio - biotech1	hello root	
 ▼	2025-02-05 09:52	Reçu de - biologiste	hello root	
 ▼	2025-01-28 12:38	Envoyé à - api12	api1213	
 ▼	2025-01-28 12:37	Envoyé à api api - api 	app	
 ▼	2025-01-28 11:50	Envoyé à bio bio - biologiste	bio222	
 ▼	2025-01-27 16:32	Envoyé à bio bio - biologiste 	bio message 3.52	
 ▼	2025-01-02 14:20	Reçu de tech tech - technicien	root til	
 ▼	2025-01-02 14:15	Envoyé à tech tech - technicien 	titre 1	
 ▼	2025-01-02 14:01	Envoyé à secretaire secretaire - secretaire 	message1 secretaire	
 ▼	2025-01-02 12:04	Envoyé à root - root 	hello	

Comment envoyer un message ?

Pour envoyer un message :

1. Cliquer sur le bouton *envoyer un message*, vous êtes ainsi redirigé vers la page Message
2. Choisir un destinataire qui est basé sur la liste des profils enregistrés
3. Saisir un titre (objet)
4. Ecrire le corps du message
5. Si nécessaire joindre une pièce jointe en cliquant sur parcourir pour sélectionner le fichier concerné.
6. Cliquer sur *envoyer le message*





Message

Destinataire *

Titre *

Message

labbook-3-4-manual-installation.pdf

Fichier Action

